

払込取扱票

00

口座記号・番号はお間違えないよう記入してください。

口座記号				口座番号 (右詰で記入)				金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
※	0	0	1	0	0	0	5	9	9	8	8	4	※							
加入者名	※ 国際公会計学会大会事務局						料金				備考									

該当	送金内容	金額
	大会参加費	6,000
	懇親会費	6,000
	日曜日弁当代	1,400
○を付けてください		

国際公会計学会
会員
非会員

メールアドレス： _____

日	
附	
印	

切り取らないでお出しください。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	※	0	0	1	0	0	※	0					
加入者名	※	国際公会計学会大会事務局						5	9	9	8	8	4
金額	千	百	十	万	千	百	十	円					
ご依頼人	※	おなまえ											
料金	(消費税込み)	日	附	印									
備考	円												

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行)

これより下部には何も記入しないでください。

この受領証は、大切に保管してください。